

REGOLAMENTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI IN ECONOMIA

Art. 1: Applicazione.

Il presente regolamento disciplina l'esecuzione dei lavori che per la loro natura sono assunti in economia ai sensi della normativa vigente.

I lavori in economia, sia nella forma dell'amministrazione diretta sia in quella del cottimo sono caratterizzati dall'esecuzione diretta da parte della Pubblica Amministrazione dei lavori tramite la propria organizzazione o con incarichi a terzi che agiscono comunque sotto la direzione della P.A. stessa e, sotto questo aspetto, tale sistema si pone in antitesi con quello dell'appalto, dove l'appaltatore agisce in piena autonomia e con la propria organizzazione.

L'ammontare della spesa di ciascun lavoro non può essere superiore a 100.000 Euro (£ 193.627.000) al netto degli oneri fiscali se l'affidamento avviene a cottimo ed a 50.000 Euro (£ 96.813.500) per i lavori in amministrazione diretta e per tutte le manutenzioni di opere o di impianti.

Art. 2: Specificazione dei lavori.

Possono farsi in economia i seguenti lavori

A) per le strade comunali:

- le rimozioni necessarie a seguito di calamità naturali;
- le riparazioni urgenti per frane, scoscendimenti, corrosioni, rovine di manufatti ecc. nei limiti strettamente necessari a ristabilire il transito o ad evitare danni maggiori e danni alla circolazione stradale;
- la manutenzione delle strade stesse, comprendente lo spargimento del pietrisco, i rappezzi dei tronchi asfaltati e lo sgombero della neve, lo spurgo delle cunette e dei pozzetti, le piccole riparazioni ai manufatti, l'innaffiamento, la discigliatura delle banchine, la regolazione delle scarpate ed il relativo taglio d'erba;

B) per gli acquedotti e le fognature:

- la manutenzione degli acquedotti, delle fontane, dei pozzi e delle fognature compreso il depuratore se gestito direttamente;
- le prime opere per la difesa dalle inondazioni e per lo scolo delle acque dai territori inondati;

C) per le proprietà comunali:

- la manutenzione dei fabbricati di proprietà comunale con relativi impianti, infissi e manufatti, la riparazione ed adattamento di locali di proprietà comunale.

D) per i materiali, gli impianti ed i servizi adibiti ad uso pubblico:

- la manutenzione dei giardini, viali, passeggi e piazze pubbliche, nonché dei residui stradali caduti in uso pubblico;

la manutenzione dei cimiteri.

E) ogni lavoro da eseguirsi d'urgenza, quando non vi sia il tempo ed il modo di procedere all'appalto o siano infruttuosamente esperiti gli incanti, oppure nelle condizioni previste dalla legge non siano riuscite le trattative private.

F) i lavori da eseguirsi d'ufficio a carico dei contravventori alle leggi, ai regolamenti ed alle ordinanze del Sindaco;

G) i lavori indispensabili ed urgenti non compresi nei contratti d'appalto e da eseguirsi in aree, con mezzi d'opera e servendosi di locali e cave già dati in consegna alle imprese.

Art. 3: Modalità di esecuzione dei lavori in economia.

I lavori di cui all'art. 2 possono essere assunti:

1. In amministrazione diretta
2. A cottimo fiduciario
3. Con sistema misto, cioè in parte in amministrazione diretta e in parte a cottimo fiduciario.

Art. 4: Esecuzione dei lavori in amministrazione diretta e cottimo fiduciario.

Sono eseguiti in amministrazione diretta i lavori che possono essere effettuati dal Comune impiegando propri mezzi e personale senza necessità di ricorrere ad imprenditore esterno, osservando i limiti di spesa indicati all'art. 1

Qualora non sia possibile ricorrere all'amministrazione diretta, i lavori sono eseguiti a cottimo fiduciario mediante affidamento ad imprese fornite dei requisiti di legge, osservando i limiti di spesa indicati all'art. 1.

Il responsabile organizzativo dei procedimenti di aggiudicazione dei lavori di cui al presente regolamento è il responsabile del servizio.

Art. 5: Modalità procedurali per l'affidamento.

Il responsabile del servizio promuove l'affidamento dei singoli lavori inviando, mediante gara informale, a ditte idonee la richiesta di presentare preventivo di spesa entro un termine da stabilirsi.

La richiesta dovrà riportare:

1. le condizioni generali di esecuzione dei lavori;
2. le modalità di pagamento con riferimento al regolamento di contabilità;
3. le penalità in caso di ritardo nell'esecuzione dei lavori;
4. la facoltà del Comune di provvedere sostitutivamente all'esecuzione dei lavori a rischio e pericolo dell'assuntore;
5. la facoltà dell'Amministrazione di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione qualora l'esecutore stesso venga meno alle proprie obbligazioni ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti;
6. la facoltà dell'Amministrazione di procedere anche in presenza di una sola offerta.

I preventivi di spesa devono richiedersi ad almeno cinque ditte.

Qualora l'importo dei lavori sia inferiore a 20.000 Euro (€ 38.725.400) I.V.A. esclusa, è consentito l'invito anche ad una sola ditta.

E' consentito pure l'invito ad una sola ditta nel caso di specialità ed urgenza dei lavori anche per importi fino a 50.000 Euro. (f. 96.813.500).

Art. 6: Scelta delle offerte.

Scaduto il termine di cui all'art. 5, comma 1, il responsabile del servizio assistito da altro impiegato del Comune, esamina i preventivi presentati e, accertatane la regolarità sceglie quello economicamente più vantaggioso per il Comune.

Il responsabile del servizio ha la facoltà di non procedere ad alcuna scelta con atto motivato. Delle operazioni effettuate viene redatto apposito verbale sottoscritto dal responsabile del servizio e dall'altro impiegato del Comune. L'assegnazione e l'impegno di spesa dei lavori avviene con determina del responsabile di servizio.

Art. 7: Ordinazione dei lavori.

Effettuate le operazioni di cui all'articolo precedente il responsabile del servizio emette l'atto di ordinazione dei lavori, il quale deve contenere le condizioni specifiche di esecuzione dei lavori stessi, le modalità di pagamento, e tutto quanto specificato nell'art. 5, nonché il numero di determina di cui al precedente articolo con la specifica del numero di capitolo e di impegno contabile in riferimento al bilancio comunale.

L'esecuzione dei lavori, sia per l'aspetto temporale che qualitativo, deve svolgersi sotto la sorveglianza del responsabile del servizio, il quale deve applicare le penali e le sanzioni previste in caso di eventuali irregolarità nello svolgimento dei lavori.

Art. 8: Liquidazione della spesa.

Le fatture relative ai lavori devono essere munite di certificazione di regolare esecuzione sottoscritta dal responsabile del servizio.

Le fatture vengono liquidate come previsto dal regolamento di contabilità del Comune.

Art. 9: Pubblicazione.

Il presente regolamento dopo aver acquisito l'esecutività, sarà pubblicato per quindici giorni all'albo pretorio ed entrerà in vigore il giorno successivo a quello che conclude tale pubblicazione.